



Aanleveren losse bestanden



Wil je kopij en losse afbeeldingen aanleveren?

Dan vind je hieronder wat handige tips in het geval je tekstbestanden maakt en de lay-out door ons laat verzorgen. Het helpt ons zo efficiënt mogelijk te werken.

Platte tekst

Je kunt je tekst het best met zo min mogelijk opmaak aanleveren. Want kolommen, handmatige afbrekingen en illustraties maken het verwerken in een opmaakprogramma een stuk moeilijker. Geef duidelijke koppen, tussenkopjes en bijschriften aan. Je kunt erop vertrouwen dat onze ervaren studiomedewerkers er een mooie, leesbare publicatie van maken.



Tabellen

Wil je graag uitgebreide tabellen opnemen in je drukwerk? Lever deze dan als losse Excel bestanden aan, in plaats van ze in de platte tekst op te nemen. Voeg in Excel liever ook geen rijen of kolommen samen.

Correcties

Het is fijn als de tekst die je aanlevert goed gecontroleerd en gecorrigeerd is. Zo vermijd je onnodige correctierondes in het opmaaktijdstip.



Foto's

Digitale foto's zijn over het algemeen geschikt voor drukwerk. Lever ze bij ons gewoon aan zonder verdere bewerking. En laat ons, op een uitdraai van de tekst, even weten waar je de foto('s) graag geplaatst wilt hebben. Om verwarringen te voorkomen is het goed als je hiervoor de naam van het betreffende bestand gebruikt.

Scanwerk

Hou er bij het scannen van afbeeldingen rekening mee dat de scans op het eindformaat een resolutie van ± 300 dpi hebben. Om te zorgen voor een goede kwaliteit van de scans is het belangrijk dat je de foto's één voor één scant. Leg dus niet meerdere foto's op de scanner om ze allemaal tegelijk te scannen, want de kwaliteit gaat daardoor sterk achteruit. Lever de scans bij voorkeur aan in RGB als JPG-bestand.

Je kunt je digitale bestanden bij jouw accountmanager aanleveren via e-mail (tot 10 mb). Zijn je bestanden groter, lever ze dan aan via:

wetransfer.com

Aanleveren drukklare PDF bestanden

Levert u een drukklare PDF aan?

- Gebruik de standaard settings om een PDF/X-1a:2001 PDF te maken.
- Gebruik het juiste formaat voor de pagina's.
- Gebruik bij een van de pagina aflopend beeld een afloopruimte van 3 mm. Geef daarnaast een ruimte van 15 mm rondom de pagina mee.
- Lever meerdere pagina's (brochures/boekvormen) aan als losse pagina's in één PDF bestand. Zet de pagina's niet op de inslag, wij hebben daar geautomatiseerde systemen voor.
- Denk aan kleurgebruik. Wil je dat het document in één kleur, in meerdere (steun)kleuren of in full-colour gedrukt wordt? Hanteer hiervoor dan de juiste instellingen.
- We geven de voorkeur aan foto's met een resolutie van 300 dpi. Een minimum kwaliteit bereik je met afbeeldingen van 200 dpi op eindformaat.
- Gebruikte lijnen hebben bij voorkeur een dikte van minimaal 0,25 pt.
- Controleer goed of de instellingen voor overdruk juist zijn.
- Vergeet niet de pagina-informatie op te nemen (naam document, paginanummer, datum).

In onze studio's controleren we of je bestand geschikt is voor reproductie. Als het nodig is nemen we contact met je op om de bestanden te optimaliseren.



Je kunt je digitale bestanden bij jouw accountmanager aanleveren via e-mail (tot 10 mb). Zijn je bestanden groter, lever ze dan aan via:

wetransfer.com

Aanleveren 'open' opmaak bestanden



Levert u 'open' opmaak bestanden aan?

Onze studio's gebruiken de meest recente versie van Adobe Creative Cloud. Lever je lagere versies aan, dan zetten wij die om naar onze versie van Adobe om ze te verwerken. Daarnaast kunnen we vrijwel alle andere bestandsformaten verwerken

Opmaakpakketten

Gebruik je een opmaakpakket als InDesign of Quark Xpress, vergeet dan niet om alle afbeeldingen bij te voegen en ze een minimum resolutie van 200 dpi te geven. 300 dpi op eindformaat levert de beste resultaten op. Voeg tenslotte s.v.p. ook alle gebruikte lettertypen bij.

Illustratiepakketten

Mocht je bestanden aan willen leveren die gemaakt zijn met een illustratiepakket zoals Adobe Illustrator of CorelDraw, lever ze dan bij ons aan als EPS of PDF. Hou er wel rekening mee dat onze studiomedewerkers nog allerlei handelingen moeten uitvoeren, voordat we tot drukwerkproductie over kunnen gaan. Zet gebruikte letters het liefst om naar contouren of lever anders het juiste font mee. Sluit afbeeldingen bij voorkeur in het bestand in of lever ze afzonderlijk bij.

CAD

In het geval van een CAD-tekening bevelen we je aan om er een PDF van te maken, maar DXF of DWG bestanden kunnen we ook verwerken.

Tekstverwerkers en office pakketten

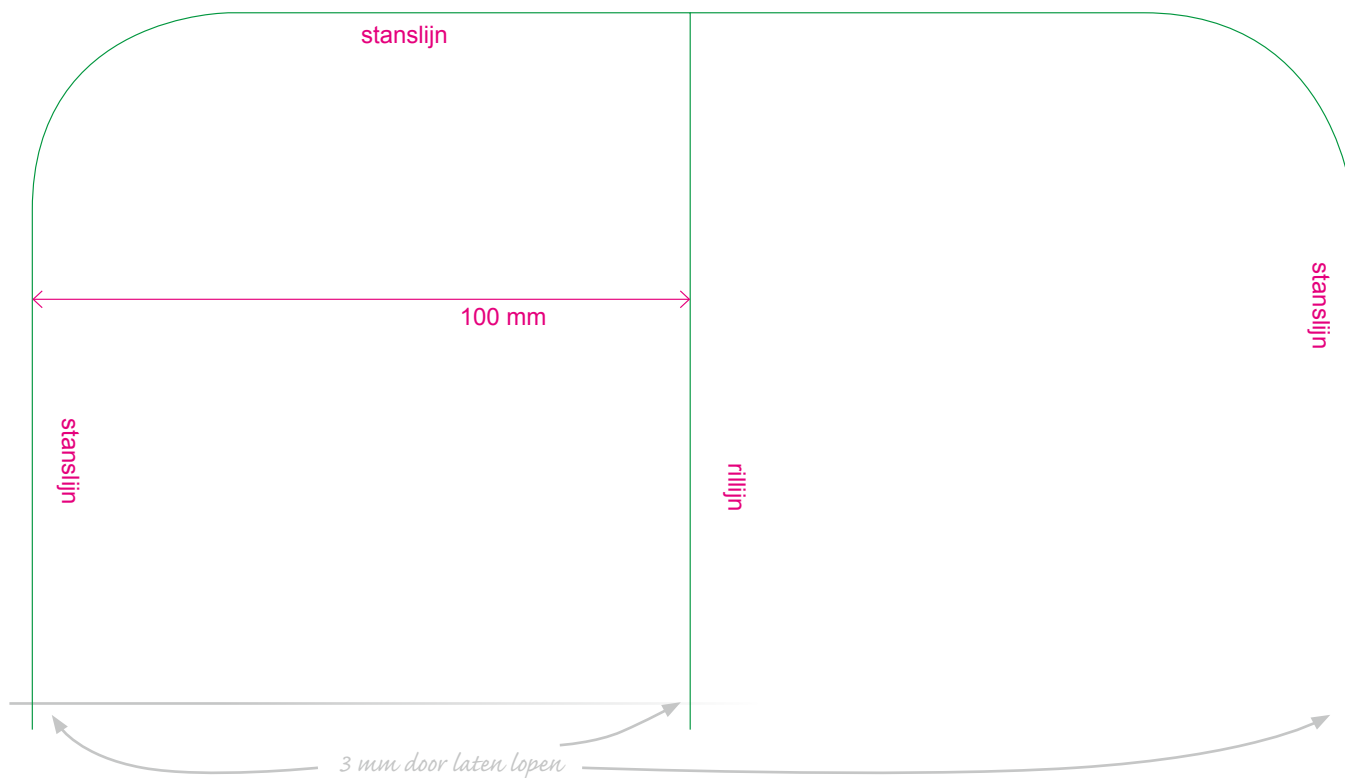
Heb je zelf in jouw tekstverwerker een complete opmaak gemaakt die je vervolgens 1-op-1 door ons wilt laten vermenigvuldigen, maak er dan bij voorkeur een PDF (PDF/X- 1a:2001) van. Ben je niet in de gelegenheid om zo'n PDF te maken, hou er dan rekening mee dat onze studiomedewerkers nog verschillende handelingen moeten uitvoeren, voordat we tot drukwerkproductie over kunnen gaan. In dat geval neemt je accountmanager contact met je op.

Neem voor het aanleveren van "open" bestanden eerst even contact op met je accountmanager, zodat we een efficiënte werkwijze kunnen bespreken.

Je kunt je digitale bestanden bij jouw accountmanager aanleveren via e-mail (tot 10 mb). Zijn je bestanden groter, lever ze dan aan via:

wetransfer.com

Stansvorm



dieline_weemen



dieline_weemen_info

Als je onze voorkeursinstellingen gebruikt, dan kunnen wij jouw productie volledig geautomatiseerd verwerken.

Stansvormen kun je het best in een losse PDF bij je drukwerkbestanden aanleveren.

Gebruik voor de stanslijnen en de rillijnen een steunkleur met de naam 'dieline_weemen' met een dikte van 0,5 pt.

Gebruik voor aanvullende informatie de steunkleur 'dieline_weemen_info'. Zorg er daarbij voor dat deze kleuren op "overdruk" staan.

De namen van de kleuren zijn hoofdlettergevoelig; typ ze bij deze kleuren helemaal in onderkast.

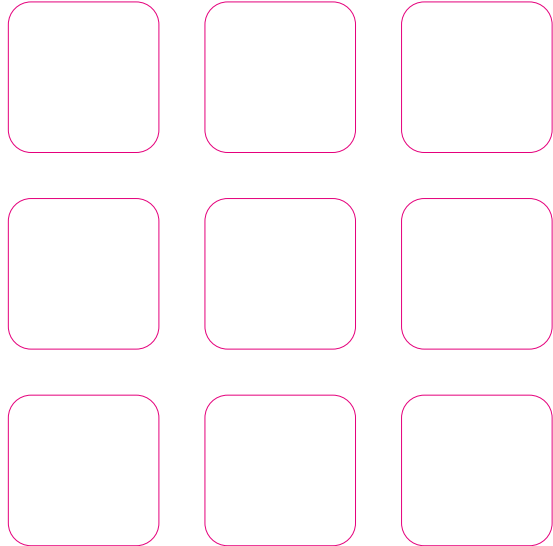
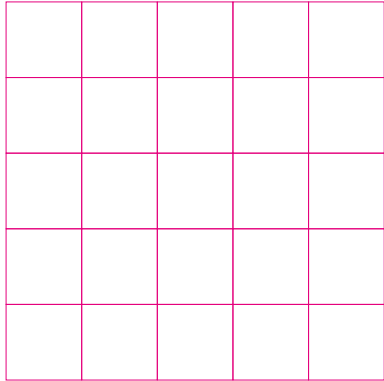
Geef een referentiemaat aan.

Heeft je ontwerp één rechte zijde, dan hebben wij daar liever geen stanslijn. Laat liever de andere lijnen 3 mm doorlopen, zodat we het geheel op het laatst kunnen lossnijden.

Je kunt je digitale bestanden bij jouw accountmanager aanleveren via e-mail (tot 10 mb). Zijn je bestanden groter, lever ze dan aan via:

wetransfer.com

Contourlijnen snijplotter



CutContour

Als je onze voorkeursinstellingen gebruikt, dan kunnen wij jouw productie volledig geautomatiseerd verwerken.

Geef contourlijnen voor de snijplotter altijd aan met een lijn op midden van 0,25 pt in de steunkleur 'CutContour'.

De naam van deze kleur is hoofdlettergevoelig.

Onze systemen herkennen deze kleur als een technische snijlijn en zullen die niet mee printen, maar gebruiken om te snijden.

Zorg er altijd voor dat deze lijnen op "overdruk" staan.

Gebruik bij rechthoekige stickers zonder ronde hoeken geen tussenruimte, maar plaats de elementen tegen elkaar. Alle andere vormen hebben een tussenruimte van 6 mm nodig.

Je kunt je digitale bestanden bij jouw accountmanager aanleveren via e-mail (tot 10 mb). Zijn je bestanden groter, lever ze dan aan via:

wetransfer.com

dieline_weemen



dieline_weemen

Als je onze voorkeursinstellingen gebruikt, dan kunnen wij jouw productie volledig geautomatiseerd verwerken.

Wij gebruiken de steunkleur 'dieline_weemen' om extra informatie op het drukwerk aan te geven die uiteindelijk niet afgedrukt moet worden. Denk daarbij bijvoorbeeld aan de vensterstand van een envelop of stans- en rillijnen.

Deze steunkleur kan in principe uit elke kleur bestaan, als het maar een steunkleur is met de juiste naam (dieline_weemen). Wij gebruiken groen.

Zorg er s.v.p. voor dat het element met die kleur altijd op "overdrukken" staat.

Onze systemen herkennen deze kleur als technische informatie en zullen hem niet afdrukken.

Je kunt je digitale bestanden bij jouw accountmanager aanleveren via e-mail (tot 10 mb). Zijn je bestanden groter, lever ze dan aan via:

wetransfer.com